

18. Postos ou cargos académicos:

Posto ou cargo académico:
Lugar:
Duración:
Actividade desenvolvida

19. Outros méritos relevantes que o solicitante desexa facer constar:


### SERVIZO GALEGO DE SAÚDE

*Resolución do 2 de maio de 2008, da División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional, pola que se fan públicos os acordos dos tribunais que xulgan o proceso selectivo para o ingreso en determinadas categorías de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde, relativo ás puntuacións definitivas, á conclusión da fase de oposición e á apertura do prazo da fase de concurso.*

O número 1 da base sexta B) da Resolución da Secretaría Xeral do Servizo Galego de Saúde do 8 de agosto de 2006 (DOG nº 156, do 14 de agosto), pola que se convoca concurso-oposición para o ingreso en determinadas categorías de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde, dispón que, rematada na súa totalidade a fase de oposición, o tribunal publicará un acordo no *Diario Oficial de Galicia*, no que se declarará rematada a fase de oposición e se abrirá un prazo dun mes, contado a partir do seguinte ao da súa publicación, para que estes aspirantes acheguen a documentación acreditativa dos méritos que aleguen.

Ademais, o punto 11 da base sexta A), establece que tras a publicación das puntuacións dos exercicios, os aspirantes poderán presentar reclamación ante o tribunal no prazo de cinco días hábiles seguintes ao da devandita publicación.

A estimación ou desestimación destas reclamacións entenderanse implícitas na resolución pola que se publique as puntuacións definitivas dos distintos exercicios.

Á vista das reclamacións presentadas en prazo ao terceiro e cuarto exercicios, cada tribunal confirmou as listaxes de puntuacións definitivas outorgadas aos aspirantes.

Adoptado o acordo de finalización da fase de oposición polos respectivos tribunais, procede agora darlle publicidade no *Diario Oficial de Galicia*, facultándose para iso expresamente esta División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde, polo que

**RESOLVO:**

Primeiro.-Publicar as puntuacións definitivas do terceiro e cuarto exercicios acadadas polos aspiran-

tes das categorías do grupo técnico da función administrativa e do grupo de xestión da función administrativa de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde, convocado pola Resolución da Secretaría Xeral do Servizo Galego de Saúde do 8 de agosto de 2006 (DOG nº 155, do 14 de agosto).

A estimación ou desestimación das devanditas reclamacións entenderanse implícitas nesta resolución de publicación.

Segundo.-Declarar rematada a fase de oposición destas categorías, e publicar a relación alfabética e a relación pola orde de puntuación alcanzada no conxunto dos exercicios dos aspirantes que superaron a fase de oposición das citadas categorías, nos taboleiros de anuncios dos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde e na súa páxina web [www.sergas.es](http://www.sergas.es).

Terceiro.-Abrir o prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación desta resolución, para que estes aspirantes presenten a documentación acreditativa dos méritos que aleguen nos seguintes lugares:

- a) Na Secretaría Xeral da Consellería de Sanidade.
- b) Na División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde.
- c) Nas delegacións provinciais da Consellería de Sanidade.
- d) Nas direccións provinciais do Servizo Galego de Saúde.
- e) Nos servizos de persoal dos centros ou complexos hospitalarios da rede pública do Servizo Galego de Saúde.
- f) Nos servizos de persoal das administracións dos centros de xestión de Atención Primaria do Servizo Galego de Saúde.
- g) A través de calquera dos procedementos do artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Cuarto.-Todos os aspirantes que superaran a fase de oposición, deberán achegar no modelo contido no anexo I desta resolución os méritos que aleguen xunto coa fotocopia compulsada do seu DNI, así como a seguinte documentación, pois do contrario quedarían excluídos do proceso selectivo:

- a) Fotocopia compulsada do título exixido para o ingreso na correspondente categoría.
- b) Os participantes que accedan polas quendas de promoción interna e de discapacitados deberán achegar, ademais da documentación anterior, orixinal ou certificación compulsada acreditativa, segundo os requisitos descritos nos puntos 2 e 3 da base segunda da convocatoria.

Santiago de Compostela, 2 de maio de 2008.

Antonio José Fernández Paniagua  
Director xeral de Recursos Humanos  
e Desenvolvemento Profesional

*ANEXO I*

Nome e apelidos:

DNI:

Categoría:

Enderezo:

Teléfono de contacto:

Para os efectos da súa valoración na fase de concurso do concurso-oposición convocado pola Resolución da Secretaría Xeral do Servizo Galego de Saúde do 8 de agosto de 2006 (DOG nº 156, do 14 de agosto), achego a seguinte documentación:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En .....o..... de..... de 2008

Asdo.:

División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde

*Anuncio do 6 de maio de 2008, da Xerencia Xeral do Complexo Hospitalario de Pontevedra, polo que se procede a darlle publicidade á resolución da mesma data pola que se convoca a provisión, polo sistema de avaliación colexiada, do posto de coordinador de urxencias deste centro*

A Xerencia Xeral do Complexo Hospitalario de Pontevedra, en virtude das competencias atribuídas polo Decreto 46/2006, do 23 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde e a Orde do 8 de maio de 2006 (*Diario Oficial de Galicia* nº 99, do 25 de maio), sobre delegación de competencias en órganos centrais e periféricos do Servizo Galego de Saúde, resolve anunciar a convocatoria para a provisión, polo sistema de avaliación colexiada, do posto de coordinador de urxencias.

A citada convocatoria estará exposta nos taboleiros de anuncios do centro hospitalario.

As solicitudes poderán presentarse no rexistro xeral do complexo hospitalario no prazo de trinta días naturais contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio no DOG.

Pontevedra, 6 de maio de 2008.

María Codesido López  
Xerente xeral do Complexo Hospitalario  
de Pontevedra

**UNIVERSIDADE DE SANTIAGO  
DE COMPOSTELA**

*Resolución do 12 de maio de 2008 pola que se convocan probas selectivas para o ingreso na escala técnica superior de administración da Universidade de Santiago de Compostela (USC) pola quenda de acceso libre.*

O reitor, no uso das atribucións conferidas polo artigo 20 da Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro de universidades, modificada pola Lei 4/2007, así como nos estatutos desta Universidade, resolve convocar probas selectivas para ingreso na escala técnica superior de administración da USC, con suxeición ás seguintes:

**Bases da convocatoria**

1. Normas xerais.

1.1. Convócanse probas selectivas para cubrir 3 prazas da escala técnica superior de administración da USC, pola quenda de acceso libre.

1.2. As prazas convocadas terán o seu destino nas localidades de Santiago de Compostela e Lugo.

1.3. O sistema de selección será o de concurso-oposición. No que se refire ás probas e valoracións axustaranse ao que se especifica no anexo I.

1.4. A adxudicación das prazas efectuarase de acordo coa puntuación final obtida.

1.5. O programa que rexerá para a fase de oposición é o que figura no anexo II desta convocatoria.

1.6. Á realización destas probas selectivas seralles de aplicación a Lei 7/2007, do 12 de abril, do estatuto básico do empregado público, a Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública, modificada pola Lei 23/1988, do 28 de xullo, o Real decreto 364/1995, do 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración xeral do estado, a Lei 4/1988, do 26 de maio, da función pública de Galicia, modificada polas leis 4/1991, 3/1995, do 10 de abril, 13/2007, do 27 de xullo, o Decreto 95/1991, do 20 de marzo, os estatutos da USC e as bases desta convocatoria.

2. Requisitos dos candidatos.

2.1. Para seren admitidos á realización das probas selectivas os aspirantes deberán posuír no día de remate do prazo de presentación de solicitudes e mantelos ata a data da toma de posesión como funcionario, os seguintes requisitos:

a) Ser español ou nacional dalgún dos demais estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún estado, ao que, en virtude de tratados internacionais